



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ
เรื่อง ขยายทอดตลาดพัสดุครุภัณฑ์ เสื่อมสภาพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา มีความประสงค์จะขายทอดตลาดพัสดุที่ชำรุด เสื่อมสภาพ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ จำนวน ๓๖ รายการ โดยอาศัยอำนาจระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ. ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๕ (๑) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ขายทอดตลาด

๑.๑ ผู้ประสงค์จะประมูลซื้อพัสดุครุภัณฑ์ สามารถติดต่อขอรับเอกสารและเงื่อนไข การขายทอดตลาด ได้ที่ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๘ หรือสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

๑.๒ กำหนดดูสภาพพัสดุครุภัณฑ์ ในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. หากผู้ใดไม่มาดูพัสดุ ตามวันและเวลาที่กำหนด ถือว่ายินยอม หรือ ยอมรับ หรือรับทราบ รายละเอียดและสภาพต่างๆ ของพัสดุ ที่จะขายทอดตลาดครั้งนี้ จะมาทักท้วงภายหลังมิได้

๑.๓ การขายทอดตลาดพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ จะดำเนินการขายโดยวิธีทอดตลาด ณ องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๘ โดยวิธีประมูลด้วยวาจาตามจารีตประเพณีในการขายทอดตลาด ตามกำหนดการแนบท้าย

๒. เงื่อนไขและหลักเกณฑ์ในการขายทอดตลาด

๒.๑ การจำหน่ายโดยวิธีการทอดตลาด จะใช้วิธีประมูลราคาด้วยวาจาและต้องเสนอราคาเป็นเงินบาทเท่านั้น ผู้เสนอราคาได้ต้องเป็นผู้เสนอราคาสูงสุด และต้องเสนอราคาไม่ต่ำกว่าราคาขายขั้นต่ำ

๒.๒ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องยอมรับและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขายทอดตลาดในครั้งนี้ โดยคณะกรรมการฯ เป็นผู้ชี้ขาด

๒.๓ ผู้มีสิทธิเข้าร่วมประมูลราคาจะต้องเป็นผู้ลงทะเบียนเข้าเสนอราคาแล้วเท่านั้น โดยจะต้องเตรียมเอกสาร ดังนี้

๒.๓.๑ กรณีบุคคลธรรมดา ต้องมีเอกสารดังนี้

(๑) บัตรประจำตัวประชาชน (ตัวจริง) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) สำเนาทะเบียนการค้า หรือทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๓.๒ กรณีเป็นนิติบุคคล

(๑) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลออกไม่เกิน ๖ เดือน บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลออกไม่เกิน ๖ เดือน หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๓.๓ กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นกระทำการแทน

- (๑) หนังสือมอบอำนาจ ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายที่กำหนด
- (๒) สำเนาเอกสารนิติบุคคล (กรณีกระทำการแทนนิติบุคคล) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อม

รับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๔ การพิจารณาผลการขายทอดตลาดในครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ จะพิจารณาจากราคาเหมารวมทุกรายการในบัญชีตามประกาศ ทั้งนี้ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาเป็นเงินบาทเริ่มจากราคากลางเริ่มต้นที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ โดยจะเสนอราคาก็ครั้งก็ได้ (ตามรายละเอียดแนบท้าย)

๒.๕ องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ตกลงขายทอดตลาดพัสดุดังกล่าวก็ได้ หากยังไม่มีผู้เข้าร่วมเสนอราคาให้ราคาอันสมควร หรือเห็นว่าอาจมีกรณีที่มีการสมยอมราคากันของผู้เข้าร่วมเสนอราคา หรือเห็นว่าผู้เข้าร่วมเสนอราคามีการขัดขวางแข่งขันราคาเป็นธรรม ในกรณีดังกล่าวข้างต้น องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ อาจระงับการขายทอดตลาดในครั้งนี้ก็ได้

๒.๖ ผู้ชนะการประมูลจะต้องทำหนังสือข้อตกลงซื้อทรัพย์สินกับองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ โดยต้องจ่ายเงินสดทันที หลังสิ้นสุดการประมูล หากผู้ชนะไม่สามารถชำระเงินสดในคราวเดียวกันได้ ให้วางเงินสดมัดจำไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ (ห้าสิบ) ของราคาที่เสนอ และต้องชำระเงินส่วนที่เหลือภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ บอกรับราคาหากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ จะริบเงินมัดจำทั้งหมด และขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ขายทอดตลาดพัสดุดังกล่าวให้แก่ผู้ชนะการเสนอราคา และหากองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ ดำเนินการขายทอดตลาดครั้งใหม่ และปรากฏว่าผลการเสนอราคาในการขายทอดตลาดครั้งใหม่ ได้ราคาต่ำกว่าการขายทอดตลาดในครั้งนี้ ผู้ชนะการเสนอการารายเดิมจะรับผิดชอบชำระเงินส่วนที่ขาดนั้นให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะทันที หรืออย่างช้าไม่เกิน ๗ วันทำการนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

๒.๗ ผู้ชนะการเสนอราคาต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับภาษีและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้น ซึ่งเกี่ยวข้องกับพัสดุที่ขายทอดตลาด โดยจะเรียกร้องใดๆ จากองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ มิได้

๒.๘ ผู้ชนะเสนอราคา ต้องดำเนินการขนย้ายพัสดุนอกจากองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ ภายใน ๓ วันทำการ นับวันที่ชำระค่าพัสดุไว้ถูกต้องครบถ้วน หากล่วงเลยกำหนดเวลาดังกล่าว โดยไม่มีเหตุผลอันควร องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายอันอาจเกิดขึ้นได้ และอาจเรียกค่าปฎิการและค่าใช้จ่ายในการเก็บรักษาต่อไปก็ได้

๒.๙ สำหรับทรัพย์สินรายการใดที่จะต้องโอนทะเบียน เมื่อมีการส่งมอบหรือโอนทรัพย์สิน ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องเป็นผู้ดำเนินการ รวมทั้งชำระค่าธรรมเนียมต่างในการแก้ไขหรือโอนทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ใดทั้งสิ้น

ผู้สนใจสามารถติดต่อขอรับเอกสารการขายทอดตลาด ได้ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ ระหว่างวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙ เวลาตั้งแต่ ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ทั้งนี้สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๓๓๗-๐๐๔๗ ในวันและเวลาราชการ หรือดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ <https://www.taze.go.th> หรือ เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง <https://www.gprocuremet.go.th>

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙

(นางวิไล จันทรัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

รายละเอียดบัญชีครุภัณฑ์ชำรุด เสื่อมสภาพ โดยวิธีขายทอดตลาด
ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙

ที่	รายการ	รหัส ครุภัณฑ์	ชนิด ยี่ห้อ รุ่น	จำนวน	ราคากลาง (บาท)
๑	กล้องถ่ายรูปดิจิตอล	๔๕๒-๕๘-๐๐๑๐	Sony	๑ ตัว	๕.-
๒	ชุดควบคุมกระจายเสียง	๔๘๒-๕๓-๐๐๐๓	-	๑ ชุด	๑,๓๕๐.-
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๔ รายการ					
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์	๔๑๖-๕๘-๐๐๒๘	HP ๕๐๐-๕๔๑X	๑ ชุด	๑๐.-
๔	เครื่องคอมพิวเตอร์	๔๑๖-๖๐-๐๐๓๔	HP ๒๘๐ G๒MT	๑ ชุด	๑๐.-
๕	printer	๔๗๙-๕๘-๐๐๒๑	Brother MFC-๙๑	๑ เครื่อง	๑๐.-
๖	printer	๔๗๙-๖๐-๐๐๒๖	OK๑-B๘๒๐N (๔๔๖๗๕๙๐๐)	๑ เครื่อง	๑๐.-
ประเภทครุภัณฑ์อื่น จำนวน ๘ รายการ					
๗	เก้าอี้ละหมาดอาหมัล	๒๘๗-๖๓-๐๐๐๕	-	๑ ตัว	๑๐.-
๘	เก้าอี้ละหมาดอาหมัล	๒๘๗-๖๓-๐๐๐๖	-	๑ ตัว	๑๐.-
๙	เก้าอี้ละหมาดอาหมัล	๒๘๗-๖๓-๐๐๐๗	-	๑ ตัว	๑๐.-
๑๐	เก้าอี้ละหมาดอาหมัล	๒๘๗-๖๓-๐๐๐๘	-	๑ ตัว	๑๐.-
๑๑	เก้าอี้ละหมาดอาหมัล	๒๘๗-๖๓-๐๐๐๙	-	๑ ตัว	๑๐.-
๑๒	เก้าอี้ละหมาดอาหมัล	๒๘๗-๖๓-๐๐๑๐	-	๑ ตัว	๑๐.-
๑๓	เก้าอี้ละหมาดอาหมัล	๒๘๗-๖๓-๐๐๑๑	-	๑ ตัว	๑๐.-
๑๔	เก้าอี้ละหมาดอาหมัล	๒๘๗-๖๓-๐๐๑๒	-	๑ ตัว	๑๐.-

ที่	รายการ	รหัส ครุภัณฑ์	ชนิด ยี่ห้อ รุ่น	จำนวน	ราคากลาง (บาท)
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑๙ รายการ					
๑๕	เก้าอี้ทำงาน	๔๐๑-๕๘-๐๑๐๑	-	๑ ตัว	๒๐.-
๑๖	เก้าอี้ทำงาน	๔๐๑-๕๙-๐๑๑๒	-	๑ ตัว	๒๐.-
๑๗	โต๊ะพับอเนกประสงค์	๔๐๐-๖๐-๐๑๔๔	-	๑ ตัว	๒๕.-
๑๘	โต๊ะพับอเนกประสงค์	๔๐๐-๖๐-๐๑๔๕	-	๑ ตัว	๒๕.-
๑๙	โต๊ะพับอเนกประสงค์	๔๐๐-๖๐-๐๑๔๖	-	๑ ตัว	๒๕.-
๒๐	โต๊ะพับอเนกประสงค์	๔๐๐-๖๐-๐๑๔๗	-	๑ ตัว	๒๕.-
๒๑	โต๊ะพับอเนกประสงค์	๔๐๐-๖๐-๐๑๔๘	-	๑ ตัว	๒๕.-
๒๒	โต๊ะพับอเนกประสงค์	๔๐๐-๖๐-๐๑๔๙	-	๑ ตัว	๒๕.-
๒๓	โต๊ะพับอเนกประสงค์	๔๐๐-๖๐-๐๑๕๐	-	๑ ตัว	๒๕.-
๒๔	โต๊ะพับอเนกประสงค์	๔๐๐-๖๐-๐๑๕๑	-	๑ ตัว	๒๕.-
๒๕	โต๊ะพับอเนกประสงค์	๔๐๐-๖๐-๐๑๕๒	-	๑ ตัว	๒๕.-
๒๖	โต๊ะพับอเนกประสงค์	๔๐๐-๖๐-๐๑๕๓	-	๑ ตัว	๒๕.-
๒๗	โต๊ะพับอเนกประสงค์	๔๐๐-๖๐-๐๑๕๔	-	๑ ตัว	๒๕.-
๒๘	โต๊ะพับอเนกประสงค์	๔๐๐-๖๐-๐๑๕๕	-	๑ ตัว	๒๕.-
๒๙	โต๊ะพับอเนกประสงค์	๔๐๐-๖๒-๐๑๕๗	-	๑ ตัว	๒๕.-
๓๐	โต๊ะพับอเนกประสงค์	๔๐๐-๖๒-๐๑๕๘	-	๑ ตัว	๒๕.-

ที่	รายการ	รหัส ครุภัณฑ์	ชนิด ยี่ห้อ รุ่น	จำนวน	ราคากลาง (บาท)
๓๑	โต๊ะพับอเนกประสงค์	๔๐๐-๖๒-๐๑๕๙	-	๑ ตัว	๒๕.-
๓๒	โต๊ะพับอเนกประสงค์	๔๐๐-๖๒-๐๑๖๐	-	๑ ตัว	๒๕.-
๓๓	โต๊ะพับอเนกประสงค์	๔๐๐-๖๒-๐๑๖๑	-	๑ ตัว	๒๕.-
๓๔	เครื่องปรับอากาศ	๔๐๐-๖๒-๐๑๖๑	Eminent ๒๔,๐๐๐ BTU	๑ เครื่อง	๒๕๐.-
ประเภทครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน ๑ รายการ					
๓๕	เครื่องฟั่นหมอกควัน	๖๒๕-๕๕-๐๐๐๑	สวิงฟอกซ์ รุ่น SN ๕๐	๑ เครื่อง	๑๐๐.-
รวมทั้งสิ้น					๒,๒๙๐.-

ที่	รายการ	รหัส ครุภัณฑ์	ชนิด ยี่ห้อ รุ่น	จำนวน	ราคากลาง (บาท)
ประเภทยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๑ รายการ					
๓๖	รถยนต์กระบะ ๔ ประตู ทะเบียน กข-๔๖๕๔ ยะลา	๔๕๒-๕๘-๐๐๑๐	มาสด้า	๑ คัน	๒๒,๐๐๐.-
รวมทั้งสิ้น					๒๒,๐๐๐.-



เอกสารการขายทอดตลาด เลขที่ ๑/๒๕๖๙
ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา มีความประสงค์จะขายทอดตลาด
พัสดุที่ชำรุด เสื่อมสภาพ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ จำนวน ๓๖ รายการ

๑. เอกสารแนบท้ายขายทอดตลาด

๑.๑ รายการพัสดุที่จะขายทอดตลาด

๑.๒ แบบยื่นยันการเสนอราคา

๑.๓ กำหนดการขายทอดตลาด

๒. หลักฐานการผู้เข้าร่วมเสนอราคา

๒.๑ กรณีบุคคลธรรมดา ต้องมีเอกสารดังนี้

(๑) บัตรประจำตัวประชาชน (ตัวจริง) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรอง
สำเนาถูกต้อง

(๒) สำเนาทะเบียนการค้า หรือทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๒ กรณีเป็นนิติบุคคล

(๑) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน
นิติบุคคลออกไม่เกิน ๖ เดือน บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

(๒) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติ
บุคคลออกไม่เกิน ๖ เดือน หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ
ผู้มีอำนาจควบคุม บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๓ กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นกระทำการแทน

(๑) หนังสือมอบอำนาจ ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายที่กำหนด

(๒) สำเนาเอกสารนิติบุคคล (กรณีกระทำการแทนนิติบุคคล) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรอง
สำเนาถูกต้อง

๓. เงื่อนไขการเสนอราคา

๓.๑ ผู้เข้าร่วมเสนอราคา จะต้องเป็นผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมเสนอราคาและรับแผ่นป้าย

หมายเลข พร้อมส่งมอบเอกสารหลักฐานโดยจะต้องแสดงบัตรประจำตัวประชาชน (ตัวจริง) แก่เจ้าหน้าที่
เพื่อประกอบการตรวจสอบเอกสารหลักฐานด้วย

๓.๒ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องรับฟังการชี้แจงรายละเอียดและตรวจดูพัสดุที่จะขายทอดตลาด

วัน เวลา และสถานที่ (ตามกำหนดการแนบท้าย)

๓.๓ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องยอมรับและปฏิบัติตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์การขายทอดตลาด
ในครั้งนี้ โดยคณะกรรมการฯ เป็นผู้ชี้ขาด

๔. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

๔.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ พิจารณาผลการขายทอดตลาดในครั้งนี้อาจราคาเหมาะสมทุกรายการในบัญชีตามประกาศ ทั้งนี้ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาเป็นเงินบาทเริ่มจากราคากลางเริ่มต้นที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ โดยจะเสนอราคาก็ครั้งก็ได้

- ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๑ รายการ กำหนดให้เพิ่มไม่ต่ำกว่าครึ่งละ ๕๐๐ บาท
- ครุภัณฑ์รวม จำนวน ๓๕ รายการ กำหนดให้เพิ่มไม่ต่ำกว่าครึ่งละ ๑๐๐ บาท

๔.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ พิจารณาให้ผู้เข้าร่วมการเสนอรายใดเป็นผู้ชนะการเสนอราคา ห้ามมิให้ผู้ชนะการเสนอราคาถอนการเสนอราคา โดยเมื่อเสร็จสิ้นกระบวนการขายทอดตลาดแล้ว ผู้ชนะการเสนอราคาต้องลงลายมือชื่อยืนยันการเสนอราคา ตามเอกสารแนบข้อ ๑.๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

๔.๓ ผู้ชนะการประมูลจะต้องทำหนังสือข้อตกลงซื้อทรัพย์สินกับองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ โดยต้องจ่ายเงินสดทันที หลังสิ้นสุดการประมูล หากผู้ชนะไม่สามารถชำระเงินสดในคราวเดียวกันได้ ให้วางเงินสดมัดจำไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ (ห้าสิบ) ของราคาที่เสนอ และต้องชำระเงินส่วนที่เหลือภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่ยื่นเอกสารการประมูล ส่วนการชำระเงินกำหนดระยะเวลาดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ จะรับเงินมัดจำทั้งหมด และขอสงวนสิทธิที่จะไม่ขายทอดตลาดพัสดุดังกล่าวให้แก่ผู้ชนะการเสนอราคา และหากองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ ดำเนินการขายทอดตลาดครั้งใหม่ และปรากฏว่าผลการเสนอราคาในการขายทอดตลาดครั้งใหม่ ได้ราคาต่ำกว่าการขายทอดตลาดในครั้งนี้อีก ผู้ชนะการเสนอการรายเดิมจะต้องชำระเงินส่วนที่ขาดนั้นให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะทันที หรืออย่างช้าไม่เกิน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

๔.๔ ผู้ชนะการเสนอราคาต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับภาษีและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้น ซึ่งเกี่ยวข้อง กับพัสดุที่ขายทอดตลาด โดยจะเรียกร้องใดๆ จากองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ มิได้

๔.๕ ผู้ชนะเสนอราคา ต้องดำเนินการขนย้ายพัสดุดูออกไปจากองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ ภายใน ๓ วันทำการ นับวันที่ชำระค่าพัสดุแล้วถูกต้องครบถ้วน หากล่วงเลยกำหนดเวลาดังกล่าว โดยไม่มีเหตุผลอันควร องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายอันอาจเกิดขึ้นได้ และอาจเรียกค่าปฎิการ และค่าใช้จ่ายในการเก็บรักษาต่อไปก็ได้

๕. ข้อสงวนสิทธิและเงื่อนไขอื่นๆ

๕.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ ขอสงวนสิทธิที่จะไม่ตกลงขายทอดตลาดพัสดุดังกล่าว ก็ได้ หากยังไม่มีผู้เข้าร่วมเสนอราคาให้ราคาอันสมควร หรือเห็นว่าอาจมีกรณีที่มีการสมยอมราคากันของผู้เข้าร่วมเสนอราคา หรือเห็นว่าผู้เข้าร่วมเสนอราคามีการขัดขวางแข่งขันราคาเป็นธรรม ในกรณีดังกล่าวข้างต้น องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ อาจจะรับการขายทอดตลาดในครั้งนี้อีกก็ได้

๕.๒ สำหรับทรัพย์สินรายการใดที่จะต้องโอนทะเบียน เมื่อมีการส่งมอบหรือโอนทรัพย์สิน ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องเป็นผู้ดำเนินการ รวมทั้งชำระค่าธรรมเนียมต่างในการแก้ไขหรือโอนทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ใดทั้งสิ้น

(นางวิไล จันทรตะนะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ

กำหนดการขายทอดตลาดพัสดุครุภัณฑ์ เสื่อมสภาพ
องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ
ครุภัณฑ์รวม จำนวน ๓๕ รายการ

ลำดับที่	รายการ	กำหนดวัน เวลา
๑	ติดต่อขอรับเอกสารขายทอดตลาด	ในวันที่ ๒๐ - ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙ (เฉพาะวันทำการ) เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ
๒	ดูสภาพพัสดุที่จะขายทอดตลาด	ในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
๓	ลงทะเบียนการเข้าประมูล	ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.
๔	ชี้แจงรายละเอียดการประมูลขาย ทอดตลาดพัสดุครุภัณฑ์ เสื่อมสภาพ (ครุภัณฑ์รวม ๓๕ รายการ)	ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๔.๑๕ น. ณ อาคารอเนกประสงค์
๔	ประมูลการขายทอดตลาด	ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๔.๓๐ เป็นต้นไป ณ อาคารอเนกประสงค์
๕	ผู้ชนะการประมูลชำระเงินทั้งหมด หรือวางเงินมัดจำไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของราคาที่ได้ประมูลได้	ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๙ หลังสิ้นสุดการประมูล ชำระส่วนที่เหลือภายใน ๓ วันทำการนับแต่วันที่ องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะบอกรับราคา
๖	ชนะการประมูลต้องขนย้ายพัสดุ ครุภัณฑ์ที่ประมูลได้ ออกจาก องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ	ภายใน ๓ วันทำการ นับแต่ชำระเงินครบถ้วน

**กำหนดการขายทอดตลาดพัสดุครุภัณฑ์ เสื่อมสภาพ
องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๑ รายการ**

ลำดับที่	รายการ	กำหนดวัน เวลา
๑	ติดต่อขอรับเอกสารขายทอดตลาด	ในวันที่ ๒๐ - ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ
๒	ดูสภาพครุภัณฑ์ที่จะขายทอดตลาด	ในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์
๓	ลงทะเบียนการเข้าประมูล	ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์
๔	ชี้แจงรายละเอียดการประมูลขาย ทอดตลาดพัสดุครุภัณฑ์ เสื่อมสภาพ (ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง)	ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๑๕ น. ณ อาคารอเนกประสงค์
๕	ประมูลการขายทอดตลาด	ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๓๐ เป็นต้นไป ณ อาคารอเนกประสงค์
๖	ผู้ชนะการประมูลชำระเงินทั้งหมด หรือวางเงินมัดจำไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของราคาที่ประมูลได้	ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๙ หลังสิ้นสุดการประมูล ชำระส่วนที่เหลือภายใน ๓ วันทำการนับแต่วันที่ องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะบอกรับราคา
๗	ชนะการประมูลต้องขนย้ายพัสดุ ครุภัณฑ์ที่ประมูลได้ ออกจาก องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ	ภายใน ๓ วันทำการ นับแต่ชำระเงินครบถ้วน